

**КОМПЛЕКС МЕР,
направленных на повышение качества подготовки
к государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов МАОУ СОШ №1
на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Цель мероприятия	Ответственные	Сроки	Выход, документ
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ					
1.	Анализ итогов распределения и трудоустройства выпускников 9, 11 классов	Отслеживание дальнейшего обучения учащихся 9,11 классов	Классные руководители: Зам. директора по УР Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	Сентябрь	Отчет
2.	Назначение ответственных лиц по подготовке и организации государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.	Создание организационно-управленческих условий для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2020 году.	Директор школы	Октябрь	Приказ
3.	Проведение экспертизы рабочих программ по всем учебным предметам, а также элективным курсам.	Контроль соответствия примерным образовательным программам по учебным предметам.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Руководители ШМО	Сентябрь	Акт
4.	Обсуждение вопросов повышения качества подготовки выпускников к ГИА в 2020 году. Проектирование корректировки процесса подготовки к экзаменам на основе результатов государственной итоговой аттестации 2020 года.	Составление плана работы на 2020-2021 учебный год.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	Сентябрь	План работы на 2020-2021 уч. год
5.	Совещание с педагогическими работниками по анализу статистических материалов по итогам ГИА в 2020	Обсуждение аналитических материалов	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	Сентябрь	Протокол
6.	Совещание с педагогическими работниками по подготовке к	Ознакомление педагогических работников с планом работы по подготовке к	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	Октябрь	Протокол

	проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.			
7.	Проведение заседаний школьных методических советов.	Обсуждение аналитических материалов, методические рекомендации для подготовки к ГИА, обобщение педагогического опыта.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. руководители ШМО	Ноябрь, март	Протокол
8.	Внутришкольный контроль по заполнению школьной документации: проверка заполнения электронного журнала в выпускных классах.	Проверка прохождения программы по предметам, соблюдение режимных моментов заполнения журнала и объективность выставления итоговых оценок.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	в течение года	Протокол административного совещания
9.	Подготовка, формирование и сдача отчетов по результатам проведения ГИА.	Аналитические отчёты итогов государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	По запросу	Отчет
10.	Проведение мониторинговых исследований по всем направлениям деятельности по организации, проведению и результатам ГИА в 2020-2021 учебном году на школьном уровне.	Анализ качественной успеваемости учащихся выпускных классов, уровня их подготовки к экзаменам.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Результаты мониторинга
11.	Изучение документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей и учащихся по проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.	Документальная систематизация этапа подготовки к экзаменам.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Подшивка документов
12.	Совещания с учителями-предметниками и классными руководителями 9, 11 классов.	Координация действий по подготовке к экзаменам в соответствии с нормативными документами. Доведение до сведения педагогических работников поступающих нормативных документов.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Протокол
13.	Педагогический совет «Анализ итогов репетиционных экзаменов».	Корректировка работы с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники.	В течение года	Приказы, протокол
14.	Участие и проведение семинаров учителей-предметников на муниципальном уровне.	Выявление и обобщение опыта работы педагогов, имеющих стабильно высокие результаты преподавания по учебным предметам.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники.	В течение года	Справки
15.	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки учителей	Повышение профессиональных педагогических компетенций	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Удостоверения

	общеобразовательных учреждений по актуальным проблемам повышения качества преподавания учебных предметов.		Методист. Учителя-предметники.		
16.	Участие педагогов в работе веб-семинаров, совещаний по проблемам преподавания и использование данных материалов в своей работе.	Повышение профессиональных педагогических компетенций	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники.	В течение года	
17.	Участие педагогов в диагностике профессиональных затруднений.	Повышение профессиональных педагогических компетенций	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники.	В течение года	
18.	Использование на уроках ресурсов площадок в рамках сетевых сообществ педагогов nsportal.ru и «Школлеги».	Повышение профессиональных педагогических компетенций	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники.	В течение года	
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С УЧАЩИМИСЯ					
19.	Включение в Учебный план 9-го и 11-го класса элективных курсов	Увеличение количества учебных часов по предметам для разбора трудных вопросов при подготовке к ГИА	Зам. директора по УР Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	май-август	Учебный план
20.	Работа по организации занятий элективных курсов для учащихся.	Качественная подготовка к экзаменам.	Зам.директора по УР Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники	Сентябрь Октябрь	Расписание
21.	Проведение сессии старшеклассников с консультациями по русскому языку, математике, обществознанию, истории, химии, биологии, физике. Подготовка к итоговому сочинению.	Качественная подготовка к экзаменам.	Зам.директора по УР Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники	Осенние каникулы	Приказ, расписание
22.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	Допуск учащихся 11 классов к ГИА	Зам.директора по УР Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя русского языка и литературы	Сентябрь-декабрь	Приказы, отчет
23.	Информирование учащихся 9-х, 11-х классов о процедуре проведения ГИА.	Определение степени осведомленности и выявления мнения выпускников 9-х, 11-х классов о процедуре проведения ГИА.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. классные руководители 9-х, 11-х классов	В течение года	

24.	Информирование учащихся 9,11-ых классов по выбору экзаменов государственной итоговой аттестации, рекомендации учащимся, предварительные заявления учащихся.	По результатам опроса и на основании заявлений учащихся формирование групп для дополнительных занятий по подготовке к экзаменам.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. классные руководители 9-х, 11-х классов	Октябрь-февраль	
25.	Проведение классных часов в 9,11 классах.	Инструктаж по выбору предметов для сдачи экзаменов, ознакомление с документами по ГИА. Развитие умения интерпретировать информацию и использовать ее в работе при подготовке к экзаменам.	Классные руководители 9-х, 11-х классов	Октябрь -февраль	
26.	Проведение обучающих семинаров для учащихся 9,11 классов.	Ознакомление с процедурой проведения экзамена, с инструкциями участника (знакомство, репетиции по применению их). Формирование навыков заполнения форм бланков. Знакомство с демонстрационными вариантами КИМ, оказание психологической помощи выпускникам.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. классные руководители 9-х, 11-х классов, учителя – предметники, классные руководители	Октябрь - май	
27.	Прием заявлений выпускников 9-х и 11-х классов для сдачи экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ	Документальное оформление заявлений экзаменов по выбору.	Зам.директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	Январь, февраль	Заявления учащихся
28.	Составление и утверждение списков учащихся 9-х, 11-х классов по выбору экзаменов	Отслеживание выбора предметов учащимися для сдачи экзаменов.	Классные руководители 9,11 классов	Январь, февраль	Собеседование с учителями, учащимися
29.	Составление и утверждение графика консультаций.	Оказание помощи учащимся на протяжении экзаменационного периода.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Графики
30.	Участие в диагностических мероприятиях разного уровня.	Диагностика достижений учащихся	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Справки
31.	Проведение диагностики и выявление выпускников «группы риска», прогнозируемых как неуспешных при прохождении ГИА по образовательным программам основного общего и	Диагностика готовности учащихся к ГИА в 2020 году	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. учителя-предметники, педагог - психолог	в течение года	Отчет

	среднего общего образования.				
32.	Проведение административных совещаний (слабоуспевающие учащиеся, их родители (законные представители), учителя-предметники).	Предотвращение неуспеваемости учащихся. Изучение индивидуальных особенностей учащихся с целью создания оптимальных условий для подготовки к экзаменам.	Директор школы Зам.директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	в течение учебного года (по запросу учителей-предметников)	Протоколы АС
33.	Проведение репетиционных экзаменов в 9, 11-х классах по КИМ ОГЭ и ЕГЭ.	Выявление уровня подготовки учащихся к итоговой аттестации, определение пробелов в знаниях учащихся. Анализ ошибок при заполнении бланков.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Руководители МО, Учителя-предметники	Согласно плану ВШК.	Анализ репетиционных экзаменов
34.	Классные часы «Анализ итогов репетиционных экзаменов».	Корректировка работы с учащимися по ликвидации пробелов в знаниях.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Учителя-предметники.	В течение года	Приказы, протокол
35.	Соблюдение норм СанПиН	Контроль за учебной нагрузкой выпускников.	Заместители директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	Согласно плану ВШК	
36.	Организация консультирования учащихся о работе портала информационной поддержки ОГЭ и ЕГЭ Министерства образования и науки России.	Формирование умения работы с различными носителями информации для удовлетворения своих информационных потребностей, умения находить ответы на вопросы, рассматривать альтернативные варианты.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	в течение учебного года	
37.	Обеспечение свободного доступа учащихся к нормативным, правовым и инструктивно-методическим документам по государственной итоговой аттестации.	Контроль знаний учащихся нормативных документов, размещенных на стендах, классных уголках, сайте школы	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н. Классные руководители 9-х, 11-х классов	В течение года	
38.	Обновление сайта школы.	Создание электронной версии пакета соответствующих документов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ на сайте школы.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Сайт школы.
39.	Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.	Предотвращение пробелов в знаниях учащихся.	Учителя-предметники.	В течение года	
40.	Организация на уроках работы с заданиями различной сложности.	Дифференцированный подход к учащимся.	Учителя-предметники	В течение года	
41.	Обеспечение психолого-	Выявление психологической готовности	Педагог-психолог Мисюра	В течение года	Памятки для

	педагогического сопровождения участников ГИА по вопросам психологической готовности к ГИА.	учащихся к сдаче экзаменов. Организация комплекса мероприятий, направленных на психологическую подготовку учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	С.В.		учащихся.
42.	Проведение групповых и индивидуальных тренингов педагогом-психологом.	Выявление психологической готовности учащихся к сдаче экзаменов. Организация комплекса мероприятий, направленных на психологическую подготовку учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	Педагог-психолог Мисюра С.В.	В течение года	Памятки для учащихся.
43.	Оказание консультативной помощи участникам ГИА	Консультация участников образовательного процесса по вопросам ГИА	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года при обращении	Журнал регистрации обращений
ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ					
44.	Проведение общешкольных родительских собраний в 9,11 классах.	Ознакомление родителей с нормативными документами по ГИА. Знакомство с общими рекомендациями психологов по подготовке выпускников к экзаменам. Обсуждение предложений родителей по подготовке учащихся к ГИА.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	Протоколы общешкольных родительских собраний. Ознакомительные листы.
45.	Прием заявлений от общественных наблюдателей, передача их в УО.	Участие родителей 5-10 классов в проведении ГИА.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	февраль	Заявления
46.	Организация консультирования родителей по вопросам проведения ГИА, о работе портала информационной поддержки Министерства образования и науки России.	Осуществление обратной связи. Разъяснение всех вопросов проведения ГИА	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение учебного года.	
47.	Индивидуальное информирование и консультирование родителей (законных представителей) по вопросам государственной итоговой аттестации при	Координация действий педагогических работников школы и родителей выпускников по созданию оптимальных условий подготовки к проведению государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	В течение года	

	непосещении ими родительских собраний и по необходимости.				
48.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА по вопросам психологической готовности к ГИА.	Выявление психологической готовности учащихся к сдаче экзаменов. Организация комплекса мероприятий, направленных на психологическую подготовку учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	Педагог-психолог Мисюра С.В.	В течение года	Памятки для родителей учащихся.
49.	Организация психолого-педагогических лекториев для родительской общественности	Организация комплекса мероприятий, направленных на психологическую подготовку учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	Педагог-психолог Мисюра С.В.	В течение года	Памятки для родителей учащихся.
50.	Работа с педагогом -психологом	Индивидуальные консультации родителей педагогом-психологом. Обсуждение индивидуальных особенностей выпускников.	Педагог-психолог	По заявкам родителей в течение учебного года.	Журнал проведения консультаций
51.	Ознакомление родителей с протоколами репетиционных экзаменов выпускников.	Своевременное доведение результатов экзаменов до родителей (законных представителей) выпускников 9,11 классов.	Зам. директора по УР: Богдан О.А., Пономарева Н.Н.	По мере поступления	